




Lieferung von  
**Fernwärme**

Rechnung  
Nr. **727** **B**  
vom **02.03.2022**  
Fakturierter Zeitraum  
**31.12.2021** **C**  
**28.02.2022**

Kundennummer **0000** **D**

	Verbrauch <b>5.368 kWh</b> <b>E</b>
	Gesamtbetrag (Euro) <b>496,94</b>
	Fälligkeit <b>22.03.2022</b>

Wir weisen darauf hin, dass dieser Rechnungsbetrag - wie von Ihnen gewünscht - mit Vorbehalt auf Ihrem K/K bei **Raiffeisenkasse Welsberg**, verbucht wird. **H**

Kunde  
AN das  
FWN Welsberg Niederdorf Gen. **A**  
PUSTERTALERSTRASSE 31  
**IT-39035 WELSBURG/TAISTEN BZ**

Vertragsnummer **340/1** Lieferungsaktivierung **18.09.2008**  
Lautend auf **FWN Welsberg**  
Steuer Nr. **02258200217** MwSt.Nr. **F**

Lieferungsadresse **PUSTERTALERSTRASSE 31, 39035 WELSBURG,** **G**  
CIG

Zahlungsziel **Autom. Abbuchung RID 20 Tage** **H**

Vertragsleistung **15 kW**  
Preistyp **Monomeo**  
Typ der Lieferung **Heizung** **I**  
Typ der Nutzung **Haushalt**

Übersichtsrechnung		Betrag	MW
Fixspesen		<b>16,66</b> Euro	10
Variable Spesen		<b>542,17</b> Euro	10
Steuer Guthaben Carbon Tax Art. 448/98		<b>-117,77</b> Euro	58
<b>Gesamtbetrag Bemessungsgrundlage</b> <b>J</b>		<b>441,06</b> Euro	
<b>MwSt-Zusammenfassung</b>	Bemessungsgrundlage	MwSt.	
	MWST. 10%	558,83	10
	Außerh.MwSt. G. 448/98 ART. 8,C10	-117,77	58
<b>Gesamtbetrag</b>		<b>496,94</b> Euro	

Für weitere Details bitte die Rückseite zu beachten

Beschwerden und Informationsanfragen in schriftlicher Form können mittels eigens dafür vorgesehenem Formular, das auf der Internetseite [www.fwn.bz](http://www.fwn.bz) erhältlich ist, an eine der

folgende Adressen übermittelt werden: **L**  
**Fernheizwerk Welsberg Niederdorf Gen.,**  
**Pustertalerstraße 31 - BZ 39035 Welsberg -**  
**info@fwn.bz - fernheizwerk@pec.rolmail.net**

Für Beschwerden in freier Form sind folgende Mindestinhalte vorgesehen:  
- Name und Nachname.  
- Lieferungsadresse.  
- Postadresse, wenn anders als Lieferungsadresse, oder E-Mail.  
- Kundennummer oder Kodex, der den Übergabepunkt kennzeichnet.  
- Eine kurze Beschreibung des beanstandeten Sachverhalts.



**Bis zum aktuellen Tag scheinen alle Rechnungen als bezahlt auf**

**K**

Das Büro ist Montag bis Freitag von 8:00 bis 12:00 und von 14:00 bis 17:00

**Kundendienst**

**0474 946120**

**Störungsdienst**

**0474 946150**

Die Notfallnummer, für die Meldung von Wasser- oder Dampfverlusten im Netz, von Unregelmäßigkeiten oder von Unterbrechungen der Lieferung ist kostenlos und 24 Stunden am Tag, jeden Tag aktiv. **M**

Rechnung **B**  
 Nr. **727**  
 vom **02.03.2022**  
 Fakturierter Zeitraum  
**31.12.2021**  
**28.02.2022** **C**

Kundennummer **0000** **D**

Elemente im Detail				
Beschreibung	Einh.	Menge	Preis	Gesamt MW
	kWh	Datum		
Letzte Ablesung	103.684	31.12.21	<b>O</b>	
Aktuelle Ablesung	112.182	28.02.22		
Summe Subzähler	-3.130			
<hr/>				
Gesamtverbrauch	5.368			
Gesamt	KWH	5.368	0,1010	542,17 10
Gutschr.Preisreduz.DL 448/Art.8,10EF und 1bis	KWH	5.368	-0,0219	-117,77 58
Wärme-Bereitstellungsgebühr 31.12.21 - 28.02.22	Stk	1	16,6600	16,66 10

**P HINWEISE FÜR DIE ZAHLUNG**

Die Begleichung der Rechnung kann folgenderweise erfolgen:  
 - Banküberweisung auf eines unserer Bankkonten wobei Vertragsnummer, Kundennummer Rechnungsnummer und -datum anzugeben sind.  
 - automatische Abbuchung von Ihrem Konto (wenden Sie sich an uns)  
 - bei allen Bank- und Postschaltern

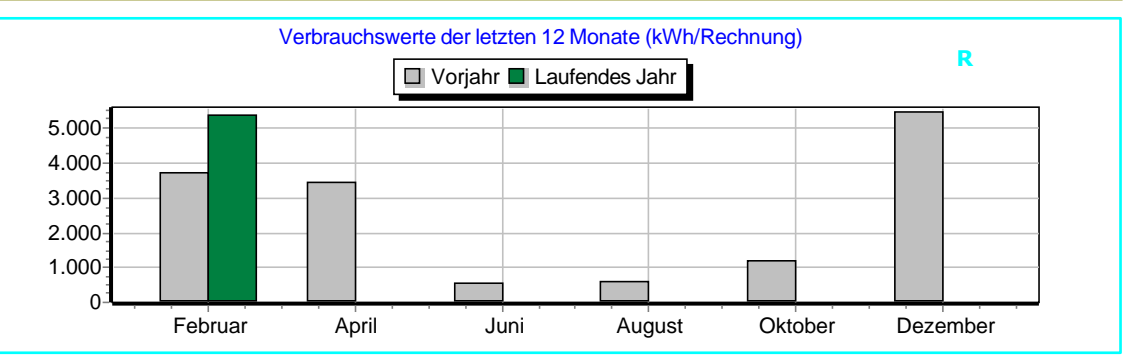
**KURZE ZUSAMMENFASSUNG DER ANORDNUNG BETREFFEND DER ART DER FAKTURIERUNG UND DEM ZAHLUNGSMODUS DER RECHNUNG**

Die Abrechnung der vom Lieferanten an den Kunden gelieferten Wärmeenergiemengen erfolgt aufgrund der vom Wärmeenergiezähler abgelesenen Verbrauchswerte.  
 Die Verrechnung erfolgt nach den vom Heizwerk festgelegten Intervallen (siehe Tarifblatt)  
 Die Zahlung hat innerhalb von der oben angegebenen Fälligkeit mittels oben genannter Modalitäten zu erfolgen.

Bei nicht fristgerechter Bezahlung der Rechnung wird der Lieferant nach Ablauf von 20 (zwanzig) Kalendertagen ab der Fälligkeitsfrist der Rechnung das Verfahren für die Zahlungssäumigkeit des Kunden einleiten, indem er ein entsprechendes Mahnschreiben mittels Einschreibebriefes oder Pec-Mail mit der Aufforderung zur Zahlung der Rechnung innerhalb 15 (fünfzehn) Kalendertagen ab dem Datum des genannten Mahnschreibens ausstellt. Die diesbezüglichen Postgebühren werden dem Kunden angelastet. Bei erfolgter Bezahlung ist der Kunde verpflichtet, dem Lieferanten umgehend die entsprechende Dokumentation mittels E-Mail zu übermitteln. Sollte der Kunde eine vom Lieferanten/Netzbetreiber ausgestellte Rechnung nicht innerhalb der angegebenen Fälligkeit begleichen, so wird die Wärmelieferung eingestellt. Dem Kunden werden zusätzlich zum Rechnungsbetrag, folgende Verzugszinsen angelastet:

**Neuberechnung** **Q**

In diesem Dokument sind keine Neuberechnungen enthalten.



**INFORMATION ZUR RECHNUNG** **S**

In dieser Rechnung werden die von der Regulierungsbehörde vorgesehenen Bedingungen angewendet. Die Tarife werden gemäß letzter Aktualisierung am 18.12.2015 angewendet. Tarifblatt auf Anfrage oder auf der Homepage unter [www.fwn.bz](http://www.fwn.bz) einsehbar.

**QUALITÄTSSTANDARDS**

Wir als Fernheizwerke sind verpflichtet die anwendbaren Qualitätsstandards des Einheitstextes RQCT (Anlage A zum Beschluss der Arera Nr. 661/2018/R/tlr vom 11.12.2018) der Regulierungsbehörde für Energie, Netze und Umwelt Arera einzuhalten.  
 Die Zahlung der automatischen Entschädigung schließt nicht das Recht des Nutzers aus, den Ersatz des eventuell erlittenen darüberhinausgehenden Schadens in den zuständigen Stellen zu fordern.

a) für die ersten 10 (zehn) Verzugstage Verzugszinsen in Höhe des gesetzlichen Zinssatzes;  
 b) für die darauffolgenden Tage:  
 - wenn der Kunde ein Unternehmen oder öffentliche Verwaltung ist, Verzugszinsen gemäß GvD. 231/2002 in Höhe des von der Europäischen Zentralbank festgelegten offiziellen Bezugszinssatzes, erhöht um 8 (acht) Prozentpunkte;  
 - wenn der Kunde gemäß Gv.D. 206/2005 ein Verbraucher ist, Verzugszinsen in Höhe des von der Europäischen Zentralbank festgelegten offiziellen Bezugszinssatzes, erhöht um 3,5 (drei Komma fünf) Prozentpunkte.

Um die Wiederaktivierung der Lieferung zu langen, muss der Kunde dem Lieferanten eine Kopie des Zahlungsbelegs per E-Mail übermitteln, oder diese direkt am Sitz des Lieferanten abgeben.

**Hinweis zur Ratenzahlung**

Der Kunde hat die Möglichkeit, innerhalb 10 (zehn) Kalendertagen nach festgelegter Zahlungsfrist der Rechnung eine Ratenzahlung zu beantragen, wenn der verrechnete Betrag 3 (drei) Mal höher ist als der durchschnittliche Betrag, der in den letzten der ausgestellten Rechnung vorhergehenden 12 (zwölf) Monaten verrechnet wurde. Die Ratenzahlung kann außerdem in folgenden Fällen beantragt werden: bei Missachtung, auch gelegentlichen, der vom Vertrag vorgesehenen Verrechnungsperiodizität; bei Fehlfunktion der Messgruppe, deren Ursache nicht dem Kunden zur Last gelegt wird; bei Verrechnung von ungewöhnlichen Beträgen. Für die Ratenzahlung werden Verzugszinsen in Höhe des offiziellen Bezugszinssatzes der Europäischen Zentralbank ab dem Tag der festgelegten Zahlungsfälligkeit der Rechnung angewandt. Die Ratenzahlung ist zu den in der Rechnung angegebenen Modalitäten zu beantragen.

**DATENSCHUTZ**

Ihre Daten werden gemäß den Bestimmungen lt. EU Verordnung Nr. 679/2016 (DSGVO) in Übereinstimmung mit den Grundsätzen der Angemessenheit, Relevanz und Minimierung verarbeitet. Dieses Dokument ist lt. Artikel 21 DPR 633/72 für Steuerzwecke nicht gültig. Das Original ist im reservierten Bereich der Agentur der Einnahmen ersichtlich.

**MITTEILUNGEN INFORMATION AN DEN ABNEHMER: MITTEILUNG VON ARERA** **T**

Die Mitteilung bez. der Qualitätsstandards RQCT und Entschädigungen vom Jahr 2021 können Sie auf unserer Webseite [www.fwn.bz](http://www.fwn.bz) nachlesen

A	Anschrift des Rechnungsempfängers
B	Rechnungsnummer und Datum der Rechnungsstellung
C	Abrechnungszeitraum
D	Kundennummer im Werk
E	Zusammenfassung: Verbrauch, Betrag, Fälligkeit
F	Daten Vertragspartner
G	Adresse der Übergabestation
H	Zahlungsinformation
I	Leistung und generelle Daten zum Anschluss
J	Übersicht der Kosten: Grundlage; MwSt., Carbon Tax
K	Unbezahlte, noch offene Rechnungen
L	Informationsanfragen
M	Kontaktmöglichkeiten und Notfallnummer
N	Bankverbindung
O	Detail Ablesung - Verbrauch
P	Information zur Zahlung – Fristen Mahnung
Q	Information zu einer Neuberechnung
R	Statistik zum Verbrauch über die Abrechnungszeiträume
S	Generelle Information zur Rechnung und Qualitätsstandards
T	Mitteilung ( Werk oder Behörde ARERA)
U	Datenschutzinformationen